



## **Riktlinjer för sponsring för Bollebygds kommun**

## Innehållsförteckning

Riktlinjer för sponsring för Bollebygds kommun .....	1
<b>1 Inledning</b> .....	3
<b>2 Syfte</b> .....	3
<b>3 Definition av sponsring</b> .....	3
<b>4 Grundvillkor</b> .....	3
<b>5 Kriterier vid mottagande av sponsring</b> .....	4
<b>6 Ansvar och Beslut</b> .....	4
<b>7 Skriftligt avtal</b> .....	4

## 1 Inledning

Dessa riktlinjer är kommunövergripande och omfattar kommunen som mottagare av sponsring. Vid de tillfällen Bollebygd's kommun anser det lämpligt att ta emot sponsorstöd, ska det ske enligt dessa riktlinjer.

## 2 Syfte

Syftet med dessa riktlinjer är att skapa ett inom kommunen gemensamt förhållningssätt gällande mottagande av sponsring från utomstående. Sponsring av kommunal verksamhet syftar till att främja samarbete mellan företag och kommunen för att skapa ömsesidiga fördelar och stödja lokalsamhället. Sponsringen ska bidra till att stärka bilden av kommunen. Dessa riktlinjer är utformade för att säkerställa öppenhet, ansvar och överensstämmelse med lagar och etiska regler.

## 3 Definition av sponsring

Med sponsring avses ett ömsesidigt utbyte mellan två eller fler parter. För att det ska vara fråga om sponsring ska det finnas krav på motprestation. Har det inte avtalats om en motprestation från kommunen är det inte fråga om sponsring utan om bidrag, gåva eller donation. Sådana transaktioner omfattas inte av dessa riktlinjer. Sponsorn tillhandahåller insats i form av varor eller tjänster, men det kan även vara kontanta medel. Som motprestation tillhandahåller mottagaren till exempel exponering av företagsnamn eller varumärke.

För att det ska anses vara sponsring, och inte reklam, får meddelandet från sponsorn endast innehålla uppgift om vem som står bakom sponsringen, till exempel företagets namn och logotyp. Om det finns någon information om näringsidkares produkter och verksamhet är meddelandet kommersiell marknadsföring, som inte är tillåten för en kommun att syssla med.

## 4 Grundvillkor

Den offentliga verksamheten ska i huvudsak finansieras med skatter. Finansiering med hjälp av sponsormedel ska därför enbart vara ett mindre komplement till övriga medel. En sponsrad verksamhet ska kunna avslutas när sponsormedlen uteblir och sponsormedel får inte ingå i den ordinarie budgeten. Sponsringen får inte innebära att sponsorn uppfattas ta över nämndens ansvar för verksamheten. Sponsring får ej ske av verksamhet som utgör myndighetsutövning.

Kommunen ska beakta allas likhet inför lagen samt iaktta saklighet och opartiskhet i sin verksamhet. Sponsringen får inte påverka verksamheten så att objektiviteten ifrågasätts. Sponsringen får inte förknippas med villkor, som i strid med nämndens vilja, påverkar verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.

All mottagande av sponsring ska präglas av öppenhet och tåla granskning från medias och allmänhetens sida. Sponsringen får inte innebära inskränkning i kommunens oberoende eller integritet. Krav på inflytande eller medbestämmande från externa intressenter över verksamhetens innehåll eller beslutsprocess får inte förekomma.

Sponsringen kan ske i form av kontanta medel, varor och/eller tjänster. Motprestationen kan vara att det framgår vem som står bakom sponsringen, till exempel sponsorns namn och/eller logotyp. För att det inte ska uppkomma någon otillåten kommersiell marknadsföring får kommunen inte tillåta någon information om sponsorns produkter eller verksamhet.

Kommunen förbehåller sig rätten att i varje enskilt fall avböja eller avbryta ett sponsorsamarbete av etiska skäl eller andra skäl än dessa riktlinjer.

## 5 Kriterier vid mottagande av sponsring

Vid bedömningen av sponsorer ska det beaktas att företaget/organisationen bedriver en ekonomiskt seriös verksamhet och har fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter och socialförsäkringar.

Kommunen ska inte ta emot sponsorstöd från företag eller organisationer där samarbetet av etiska eller andra skäl kan ifrågasättas eller där sponsringen står i konflikt med övergripande politiska mål.

Kommunen ska inte ta emot sponsorstöd från politiska partier eller religiösa organisationer.

Sponsringen ska ha ett uttalat och seriöst syfte och ett naturligt eller nyttigt samband med den sponsrade verksamheten.

Det får för kommunen inte uppkomma ett beroendeförhållande till sponsorn och sponsorn får inte åtnjuta särskild förmånsställning till kommunen. Samarbetet mellan kommunen och näringslivet får inte heller innebära ett otillåtet stöd till ett enskilt företag.

Sponsringen får inte medföra risk för misstanke om muta eller otillbörliga personliga förmåner.

Sponsringsavtal som kan innebära att endast en sponsor får exklusiv rätt att lämna kontanter eller leverera varor och tjänster till kommunen, får inte ingås.

Sponsring får inte strida mot reglerna för offentlig upphandling (LOU). Berörd nämnd ska rådgöra med upphandlingsenheten innan ett sponsoravtal tecknas. Att en upphandlande enhet endast åtar sig att upplysa om att en leverantör sponsrat den upphandlande enheten med varor eller tjänster, innebär normalt inte att avtalet innehåller förpliktelser för enheten.

Kommunens motprestation vid sponsring ska stå i rimlig proportion till den nytta kommunen har av sponsorbidraget.

## 6 Ansvar och beslut

Beslut att godkänna sponsring av kommunal verksamhet avgörs av berörd nämnd.

## 7 Skriftligt avtal

Överenskommelse om sponsring ska ske genom skriftligt avtal mellan kommunen och respektive sponsor.

Avtalet ska redogöra för sponsringens syfte och mål, omfattningen av sponsringen, sponsorns respektive kommunens åtaganden, avtalstid och uppsägningsklausul. Avtalet ska innehålla följande:

- Namn, adress och organisationsnummer
- Kontaktpersoner
- Syfte med sponsring

- Aktiviteten
- Sponsors åtagande
- Mottagarens åtagande
- Avtalstid
- Redovisningskrav
- Formen för uppsägning av avtalet och om förutsättningarna förändras
- Formen för lösning av eventuell tvist om avtalets tillämpning